



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТАМБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2024

№ 142

г. Тамбов

**Об утверждении порядка расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

В соответствии со статьей 16 Закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; законом Тамбовской области от 26.05.2011 № 11-3 «О социальной поддержке многодетных семей в Тамбовской области», постановлением Правительства Тамбовской области от 13.04.2023 № 286 «О предоставлении мер социальной поддержки участникам специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, дети которых обучаются в областных государственных образовательных организациях Тамбовской области» администрация Тамбовского муниципального округа Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить Порядок расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 15.02.2017 №209 «О порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 16.10.2018 №1741 «О внесении изменений в постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 15.02.2017 №209 «О порядке

расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 19.11.2018 №1935 «О внесении изменений в постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 15.02.2017 №209 «О порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 16.05.2019 №899 «О внесении изменений в постановление администрации Тамбовского района Тамбовской области от 15.02.2017 №209 «О порядке расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на сайте сетевого издания Региональное информационное агентство «РИА ТОП68» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)), в газете «Притамбовье».

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространения на правоотношения, возникшие с 01.01.2024г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области Борзых И.Н.

Глава  
Тамбовского муниципального округа  
Тамбовской области



К.В.Пудовкин

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Тамбовского муниципального округа  
Тамбовской области  
от 31.01.2024 № 42

### **Порядок расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - Порядок) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации).

1.2. Действие Порядка распространяется на все виды образовательных организаций.

1.3. Родительская плата представляет собой плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

1.4. Присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. Льгота по родительской плате - скидка по оплате, полное или частичное освобождение от родительской платы, которое подтверждается соответствующими документами с установленной периодичностью.

#### **2. Установление размера родительской платы.**

2.1 Размер родительской платы в день устанавливается постановлением администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области ежегодно на 01 февраля, дифференцированно для групп, имеющих различные режимы пребывания и возраст детей независимо от образовательной организации.

Размер родительской платы за определенный месяц зависит от числа рабочих дней в данном месяце.

2.2. Категории семей, имеющих право на предоставление льгот по родительской плате, устанавливаются постановлением администрации

Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.

2.3. В перечень расходов, учитываемых при расчете родительской платы, входят:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда педагогических работников;
- организация питания детей;
- приобретение услуг:
  - услуги связи, за исключением предоставления доступа к сети «Интернет»;
  - прочие услуги, не связанные с образовательным процессом, содержанием недвижимого имущества и медицинскими услугами педагогическим работникам;
- увеличение стоимости материальных запасов, не связанных с организацией образовательного процесса и содержанием недвижимого имущества учреждения.

2.4. Расчет родительской платы в месяц производится по формуле:

$$P_{1,2...} = C_{1,2...} * Д, \text{ где}$$

$P_{1,2...}$  - родительская плата в месяц в зависимости от режима пребывания и возраста;

$C_{1,2...}$  - стоимость одного дня пребывания на 1 ребенка в образовательном учреждении;

Д - количество дней, подлежащих оплате, в соответствующем месяце.

2.5. Стоимость одного дня пребывания на 1 ребенка рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{1,2} = З * K_{1,2} : 23, \text{ где}$$

$C_{1,2}$  - стоимость одного дня пребывания на 1 ребенка в образовательном учреждении;

З - средние затраты на 1 ребенка за предшествующий период;

$K_{1,2}$  - доля расходов, учитываемых при расчете размера родительской платы в зависимости от режима пребывания.

23 - максимальное количество рабочих дней в месяце;

2.6. Средние затраты на 1 ребенка за предшествующий период (год) рассчитывается по следующей формуле:

$$З = Ф : 12 : Д, \text{ где}$$

З - средние затраты на 1 ребенка за предшествующий период (год);

Ф - фактические расходы, учитываемые при расчете родительской платы за предшествующий период (год), согласно перечню расходов, указанных в п. 2.3. настоящего порядка;

12 - количество месяцев предшествующего периода;

Д - списочный состав детей за предшествующий период.

2.7. Доля расходов, учитываемых при расчете размера родительской платы в зависимости от режима пребывания ( $K_{1,2...}$ ) устанавливается в

следующих размерах:

- для групп, функционирующих в режиме полного дня (10,5 часов пребывания) – 50%;
- для групп кратковременного пребывания детей (5 часов пребывания) – 25%;
- для групп кратковременного пребывания детей (3 часа пребывания) – 12%;
- для семейных групп -50%.

2.8. При расчете размера родительской платы за предшествующий период принимается год, предшествующий текущему.

### **3. Взимание и начисление родительской платы.**

3.1. Родительская плата начисляется с момента зачисления (приема) ребенка в образовательную организацию и оформления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Начисление родительской платы производится в соответствии с табелем учета посещаемости детей за все дни фактического пребывания ребенка в образовательной организации.

Для внесения родительской платы бухгалтером выписывается квитанция. Квитанция является платежным документом, в котором указывается фамилия, имя ребенка, сумма родительской платы, наименование образовательной организации, ее лицевой счет и банковские реквизиты.

Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ежемесячно, не позднее 25 числа, путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации через кредитные организации. Оплата услуг кредитных организаций производится родителями (законными представителями).

3.3. Размер родительской платы подлежит снижению по следующим основаниям:

- пропуск по причине болезни, нахождения ребенка на домашнем режиме (дооперационный, послеоперационный период, после перенесенного заболевания) - на срок, указанный в справке, выданной медицинским учреждением;

- санаторно-курортное лечение ребенка - на период, указанный в заявлении родителя (законного представителя) воспитанника и подтвержденный копией путевки;

- период отпуска и временного отсутствия родителя (законного представителя) воспитанника по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) - на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);

- отсутствие ребенка в ДООУ в летний период на основании личного заявления родителя (законного представителя) воспитанника на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);

- на период карантина в дошкольном образовательном учреждении,

проведения ремонтных работ и аварийных работ, приостановления деятельности детского сада;

3.4. За дни, которые ребенок не посещал ДООУ по основаниям, указанным в пункте 3.3. настоящего порядка производится перерасчет платы родителей (законных представителей), на основании табеля учета посещаемости детей, за прошедший месяц.

3.5. Сумма, подлежащая перерасчету, учитывается при определении размера родительской платы в дошкольном образовательном учреждении следующего периода.

3.6. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3.7. В случае отчисления ребенка из дошкольного образовательного учреждения внесенная родительская плата подлежит возврату родителям (законным представителям) на основании их личного заявления в течение 30 календарных дней.

3.8. Ответственность за содержание детей в учреждениях за несвоевременное поступление родительской платы в дошкольном учреждении возлагается на руководителя.

4. Родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Тамбовского муниципального округа подлежит снижению и не взимается с родителей (законных представителей) в случаях, указанных в приложении №1 к настоящему Порядку.

5. Снижение (невзимание) родительской платы осуществляется по одному из оснований в соответствии с выбором родителей (законных представителей) и на основании письменного заявления родителей (законных представителей), направленного в муниципальную дошкольную образовательную организацию с приложением копий соответствующих документов.

Снижение (невзимание) родительской платы производится с первого числа месяца, в котором были предоставлены документы, если в них не указана иная дата текущего месяца, с которой возникает данное право.

## **5. Расходование родительской платы**

5.1. Средства, полученные от родительской платы, расходуются в следующем порядке:

- на приобретение продуктов питания в размере 90%;
- на приобретение канцелярских и хозяйственных товаров в размере 10%.

5.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме указанных в п.5.1, не допускается. Ответственность за нецелевое использование средств несет руководитель образовательной организации.

## Приложение 1

К Порядку расчета и установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

### **Случаи снижения и невзимания родительской платы с отдельных категорий родителей (законных представителей) и порядок её снижения:**

1. Родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Тамбовского муниципального округа снижается:

- на 30% с родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях Тамбовского муниципального округа:

1) за детьми-инвалидами, на основании документа, подтверждающего факт установления инвалидности;

2) за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, на основании справки из органов опеки и попечительства о подтверждении статуса ребенка;

3) за детьми с туберкулезной интоксикацией, на основании заключения медицинского учреждения;

4) за детьми участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

3. Под детьми участников специальной военной операции понимаются дети, отцом (матерью), усыновителем, опекуном (попечителем) которых является гражданин:

1) принимающий участие в специальной военной операции в качестве лица:

- призванного военным комиссариатом Тамбовской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованные граждане);

- призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в

Российской Федерации" военным комиссариатом других субъектов Российской Федерации;

- проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, находящегося на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, находящегося в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне", заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, изъявившего добровольное желание принять участие в специальной военной операции";

2) получивший увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе специальной военной операции;

3) погибший (умерший) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им при исполнении обязанностей военной службы (службы) в ходе специальной военной операции.

4. Родительская плата не взимается (законных представителей) за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях Тамбовского муниципального округа с родителей (законных представителей) детей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в следующем порядке.

4.1. Для лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" военным комиссариатом других субъектов Российской Федерации невзимание родительской платы носит беззаявительный характер.

4.2. Для невзимания родительской платы с детей, участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, родитель (законный представитель) ребенка подает в образовательную организацию заявление об освобождении от родительской платы.

К заявлению прилагается документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) соответствие участника одной из категорий граждан:

- документ, содержащий сведения об участии в специальной военной операции (справка из военной части);
- документ о получении увечья (ранения, травмы, контузии), выданный военно-медицинской организацией, либо заключение военно-врачебной комиссии о получении увечья (ранения, травмы, контузии) или их копии;
- документ, подтверждающий гибель (смерть) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания.

4.3. Невзимание родительской платы прекращается при наличии следующих обстоятельств:



- прекращение посещения ребенком участника специальной военной операции образовательной организации;
- обращение родителя (законного представителя) ребенка участника специальной военной операции в образовательную организацию с заявлением о прекращении невзимания родительской платы;
- окончание военной службы по мобилизации;
- окончание специальной военной операции;
- окончание обучения ребенка в образовательной организации.

4.4. Родитель (законный представитель) ребенка участника специальной военной операции обязан извещать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.